

Vil du være en nøglespiller i arbejdet med Barnets Lov – og udvikle fremtidens myndighedspraksis på børnehandicapområdet?

Så er det måske dig vi søger, da en kollega har valgt at søge nye udfordringer. Det betyder vi har en stilling ledig hvis du er uddannet socialrådgiver, og synes Børnehandicap målgruppen og de handicapkompenserende ydelser er vanvittig spændende. Vi søger en fagligt stærk og udviklingsorienteret socialrådgiver til en fast stilling på 37 timer i vores børnehandicapteam under Myndighed Handicap og Socialpsykiatri i Vejen Kommune. Her får du muligheden for at gøre en forskel for familier med børn med betydelig og varigt nedsat funktionsevne – og samtidig blive en del af et team, hvor faglighed, humor og samarbejde går hånd i hånd.

Hvad drømmer du om?

- Et job med ansvar og faglige udfordringer?
- Et stærkt fællesskab med engagerede kollegaer?
- At arbejde med Børnehandicap i en myndighedsfunktion og har erfaring i det?
- At bruge dine evner med tal og struktur – uden nødvendigvis at være økonom?
- At bidrage til udvikling og nytænkning?
- At være en del af et tværfagligt samarbejde?

Hvis du kan svare ja til flere af ovenstående, så læs videre – vi vil gerne høre fra dig!

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. omfatte:

- Sagsbehandling og opfølgning på merudgifter (§86), tabt arbejdsfortjeneste (§87) og aflastning (§90) i Barnets Lov
- Udarbejdelse af målgruppevurderinger og træffe afgørelser.
- Beregning og udbetaling af ydelser
- Rådgivning og vejledning til familier
- Inddragelse af barnet i sagsbehandlingen
- Deltagelse i netværks- og overleveringsmøder ind i voksenområdet.
- Indstilling til førtidspension i åbenbare sager
- Andre AdHoc opgaver.

Du bliver en vigtig del af implementeringen af de nye kompensationsberettigede ydelser (§86), som trådte i kraft 1. september 2025 – og får mulighed for at præge nye arbejdsgange.

Vi leder efter dig, der:

- Er uddannet socialrådgiver og har erfaring med DUBU
- Har interesse for Børnehandicap og de handicapkompenserende ydelser.
- Arbejder struktureret og er i stand til at bevare overblikket.
- Er en teamplayer og har flair for tal og IT
- Kommunikerer klart og tillidsvækkende med familier og samarbejdspartnere
- Trives i en hverdag der ikke er ens
- Trives i mødefacilitatorrollen/ordstyrer.
- Kan lide at nørde i lovgivning og principafgørelser, samt det skriftlige arbejde
- Har kørekort og bidrager til et positivt arbejdsmiljø med et godt humør

Vi tilbyder:

- Et fagligt stærkt og ambitiøst team med plads til grin og sparring
- Et socialt fællesskab
- Tæt ledelse og ugentlige teammøder
- Ekstern supervision og mentorordning for en god opstart
- En arbejdsplads med fokus på både faglig og personlig udvikling
- Firmabiler til rådighed i arbejdet

Læs mere om Vejen Kommunes værdier og visioner: [Vision, Mission og Værdier](#)

Bliv klogere på din kommende arbejdsplads: Handicap & Socialpsykiatri

Frist:
26-01-2026

Kontaktperson:
Lene Beck Kristensen

Tiltrædelse:
1. marts 2026

Jobområde:
Handicap og Psykiatri

Arbejdstid:
Fuldtid

Ansættelsesvilkår:
Fastansættelse

<https://share.skyfish.com/sh/e2qy4bjc/3efd0563/1641900/58801984>.

Vi arbejder i Handicap & Socialpsykiatri ud fra én vision, der har en overordnet kerneopgave som både ramme- og retningsgivende for alt, hvad vi samarbejder om; både sammen med borgerne, pårørende og interne og eksterne samarbejdspartnere. Vi udgør et arbejdsfællesskab, der er sammen om og fælles om: At være med skabere i, at borgeren får deltagelsesmuligheder i eget liv, og bliver så selvhjulpne som muligt. Og vi arbejder aktiv med udviklingsmiljøer. Vi finder løsninger, der tænker i sammenhænge i stedet for i siloer. Og vi bruger proaktivt hinandens kompetencer på kryds og tværs.

Du kan læse mere om vores organisering her: <https://vejen.dk/om-kommunen/kommunen/organisationsplan/>

Har du spørgsmål til stillingen kan du kontakte Lene Kristensen, Leder af myndighed, Handicap og Socialpsykiatri på mobil 30170851.

Send gerne en sms for at aftale tidspunkt vi kan ringe sammen.

Øvrige oplysninger:

- Timeantal: 37 timer ugentligt
- Tiltrædelse: 1 marts 2026
- Ansættelsessted: Områdekantor Brørup, Stadionvej 15, 6650 Brørup
- Løn og ansættelsesforhold: Ifølge gældende overenskomst
- Ansøgningsfrist den 26 januar 2026 kl. 08.00
- Ansættelsessamtaler afholdes onsdag den 28. januar 2026 fra kl. 08.15
- Straffeattest og børneattest vil blive indhentet
- Vi indhenter reference forinden ansættelse, det er derfor vigtigt du noter en relevant og seneste referencen på dit CV.

Vi glæder os til at læse din ansøgning