

Analyse- og projektkonsulent til skoleområdet i Vejen Kommune

Frist:
09-01-2026

Kontaktperson:
Pernille Dalsgaard Bøss

Tiltrædelse:
1. marts 2026 eller snarest muligt

Jobområde:
Administration

Arbejdstid:
Fuldtid

Ansættelsesvilkår:
Fastansættelse

Har du stærke analytiske kompetencer og lyst til at arbejde i krydsfeltet mellem faglig analyse, politisk betjening og projektledelse? Motiveres du af at skabe solide beslutningsgrundlag og omsætte dem til konkrete indsatser i en politisk styret organisation? Så er det måske dig, vi søger.

Din profil

Vi søger en analyse- og projektkonsulent med en relevant akademisk uddannelse og erfaring fra – eller solid indsigt i – kommunal forvaltning. Du har en metodisk tilgang til opgaveløsningen og trives med at arbejde tæt på både ledelse og politisk niveau.

Stillingen er sammensat med ca. halvdelen af tiden til analyse- og udredningsopgaver og den anden halvdel til projektledelse og politiske sagsfremstillinger. Du arbejder med både længerevarende udviklingsopgaver og kortere, beslutningsunderstøttende analyser.

Opgaverne spænder fra strategiske og tværgående analyser til opgaver, der kræver høj grad af struktur, fremdrift og præcision i formidlingen.

Det er en fordel, hvis du har erfaring med:

- Analyse- og udredningsopgaver i en politisk styret organisation
- Udarbejdelse af politiske beslutningsoplæg, notater og sagsfremstillinger
- Projektledelse og processtyring, gerne på tværs af organisatoriske enheder
- Anvendelse og formidling af data som grundlag for beslutninger
- Samspil mellem faglige vurderinger, økonomi, jura og politiske hensyn

Vi forestiller os, at du:

- Har stærke analytiske kompetencer og arbejder struktureret og metodisk
- Formår at omsætte komplekse problemstillinger til klare og handlingsrettede oplæg
- Trives med selvstændigt ansvar og samtidig indgår naturligt i tæt samarbejde med kolleger og ledelse
- Er udviklingsorienteret og nysgerrig på nye tilgange og løsninger
- Kommunikerer præcist og målrettet – både skriftligt og mundtligt – til forskellige målgrupper
- Har erfaring fra en kommune og en relevant akademisk uddannelse

Om jobbet

Fra 1. januar 2026 etableres Området Skoler som en ny enhed under Vejen Kommune. Du bliver en del af den organisatoriske opbygning af området og får en central rolle i at understøtte ledelse og politisk niveau med analyser, projekter og beslutningsgrundlag på skoleområdet.

Du ansættes tæt på skolechefen og får en konsulentrolle med stor grad af fagligt ansvar. Dine primære opgaver vil være:

- Gennemførelse af analyser, udredninger og evalueringer på skoleområdet
- Udarbejdelse af politiske sagsfremstillinger, notater og beslutningsoplæg
- Projektledelse af udviklings- og implementeringsprojekter
- Planlægning og styring af processer med flere aktører og interessenter
- Understøttelse af ledelsen med faglig sparring, opfølgning og implementering af beslutninger
- Gennemførelse af ad hoc-analyser, fx vedrørende organisering, kapacitet, styringsmodeller og administrative løsninger
- Tværgående samarbejde med administrative og faglige miljøer, herunder særligt Dagtilbud
- Deltagelse i relevante leder- og skoleledermøder

Hvad kan du forvente?

Du bliver en del af et område med højt fagligt ambitionsniveau og stor tillid til den enkelte medarbejder. Du refererer til Leder i Skoler og indgår i et miljø med tæt ledelsesbetjening og fokus på kvalitet i beslutningsgrundlaget.

Vejen Kommune arbejder ud fra værdierne Nytænkning, Ansvar, Sammenhæng og Anerkendelse. Der er højt til loftet, en uformel omgangstone og mulighed for fleksibilitet i tilrettelæggelsen af arbejdet, afhængigt af opgaverne.

Du vil ad hoc deltage i interne ledermøder, hvor økonomi, HR, udvikling og strategiske drøftelser løbende er på dagsordenen.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst. Stillingen tiltrædes 1. marts 2026 eller snarest muligt.

Yderligere information

Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte leder i Skoler Pernille Dalsgaard Bøss, telefon 29 44 83 91.

Ansøgningsprocedure

Ansøgningsfristen er den 9. januar 2026 kl. 12.00. Vi afholder første samtalerunde den 16. januar 2026 og anden samtalerunde den 23. januar 2026.

Vi forventer, at du søger stillingen online via knappen "send ansøgning". Husk at vedhæfte ansøgning, CV og eventuelle relevante bilag i pdf-format.